

BILAN FONDS D'INTERVENTION 2023-2026



BILAN QUALITATIF ANNEE XXXX

Identification :

Numéro SIRET :

Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Pour une association régie par le code civil local (Alsace-Moselle), date de l'inscription au registre des Associations : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Combien d'actions ont été réalisées sur l'année ? Précisez les dates et les lieux de réalisation de l'action

Quel a été le nombre de personnes bénéficiaires (par type de publics) ?

Nombre de bénéficiaires uniques touchés par l'action. C'est-à-dire le nombre de personnes différentes qui participeront à l'action. Une personne qui participe à 2 temps d'une même action est à compter une seule fois.

Décrire précisément la mise en œuvre de l'action et le contenu de celle-ci.

Détaillez votre mode d'évaluation

Précisez les indicateurs de satisfactions globaux par actions : (à dupliquer selon le nombre d'action)

Date de l'action :

- Obligatoire :
 - Taux de satisfaction général :
- Facultatif :
 - Taux de satisfaction sur la pertinence du format et de la durée :
 - Taux de satisfaction sur la qualité des intervenants :
 - Taux de satisfaction sur la qualité des contenus et des supports :
 - Taux de satisfaction sur la qualité des échanges :
 - Taux de satisfaction sur l'accessibilité :
 - Taux de satisfaction sur l'organisation logistique :

Quels ont été les partenariats mobilisés pour la mise en œuvre de l'action ? (Par partenariats sont ici entendues toutes les contributions qui ont permis la réalisation de l'action (prêt de salle, cofinancement...)). Précisez si ce partenariat est formalisé.

Moyen de communication mis en place ?

Difficultés rencontrées (matérielles, de mobilisation des partenaires ou des personnes, calendrier, etc.) et solutions trouvées/pistes de solutions identifiées (« Aller-vers », soutien à la mobilité, etc.) :

Budget du projet

Association :		Action :	
Exercice	Date début :	Date fin :	
CHARGES	MONTANT (2) EN EUROS	PRODUITS ⁽¹⁾	MONTANT (2) EN EUROS
60 - Achat		70 - Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	
Achats d'études et de prestations de services		Prestation de services	
Achats non stockés de matières et de fournitures		Vente de marchandises	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Produits des activités annexes	
Fourniture d'entretien et de petit équipement		74- Subventions d'exploitation	
Autres fournitures		Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s))	
61 - Services extérieurs		CGET	
Locations		-	
Entretien et réparation		-	
Assurance		Région(s):	
Documentation		Conférence des financeurs :	
Divers		Département :	
62 - Autres services extérieurs		EPCI	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		-	
Publicité, publication		Commune(s):	
Déplacements, missions		-	
Frais postaux et de télécommunications		-	
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes		-	
Impôts et taxes sur rémunération,		-	

Autres impôts et taxes		Fonds européens	
64- Charges de personnel		Agence de Services et de Paiement (emplois aidés)	
Rémunération des personnels,		Agence de Services et de Paiement (Service Civique)	
Charges sociales,		Autres recettes (précisez)	
Indemnités des volontaires		-	
Autres charges de personnel		75 - Autres produits de gestion courante dont cotisations	
65- Autres charges de gestion courante		76 - Produits financiers	
66- Charges financières		77 - Produits exceptionnels	
67- Charges exceptionnelles		78 – Reprises sur amortissements et provisions	
68- Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)		79 - transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL DES CHARGES	- €	TOTAL DES PRODUITS	- €
(1) L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera susceptible d'être demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées. (2) Ne pas indiquer les centimes d'euros			

Je soussigné(e).....représentant(e) légal(e) de
.....
.....
certifie exactes les informations du présent compte rendu.

Fait le
A.....

Signature